



ประกาศคณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม  
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568  
ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง/เทียบโอน) 2 – 3 ปี  
โครงการโควตากระจายโอกาส

คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
วิทยาเขตปราจีนบุรี ขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับ  
ปริญญาตรี (หลักสูตรต่อเนื่อง/เทียบโอน) 2-3 ปี โครงการโควตากระจายโอกาส หลักสูตรปกติและหลักสูตรเสริม  
ทักษะภาษาอังกฤษ ดังนี้

ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) 2 ปี

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม รหัส 06303 (ปกติ)

เลขที่สมัคร	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล
2120003-5	นางสาว	ศรัญญา	บุญสาตร์

ระดับปริญญาตรี (เทียบโอน) 3 ปี

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาวิศวกรรมสารสนเทศและเครือข่าย รหัส 06305 (เสริมทักษะภาษาอังกฤษ)

เลขที่สมัคร	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล
2120002-7	นาย	บุญญฤทธิ์	วุฒิ

หมายเหตุท้ายประกาศ

1. ในประกาศนี้หากเลขที่สมัครมีปัญหา ให้ถือชื่อ-นามสกุล เป็นสำคัญ
2. ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ต้องพร้อมที่จะปฏิบัติตามประกาศนี้ มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์

3. ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกยืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษาของคณะฯ ด้วยการเข้าระบบพิมพ์ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยทางเว็บไซต์ <https://reg.kmutnb.ac.th> (ระบบชำระเงิน/ลงทะเบียนนักศึกษาใหม่) และนำเอกสารไปจ่ายชำระเงินที่ธนาคาร หรือ ชำระผ่าน โอมบายแบงก์ก็ได้ทุกธนาคาร ระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน - 6 ธันวาคม พ.ศ. 2567 (รายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก) โดยอัตราค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาเป็นดังนี้

หลักสูตร	สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา (บาท)	
		เทอมแรก	เทอมถัดไป
<b>หลักสูตรปกติ</b>			
อส.บ	การจัดการอุตสาหกรรม (06303)	21,550.00	19,000.00
วศ.บ	วิศวกรรมเกษตรและอาหาร (06304)	21,550.00	19,000.00
<b>หลักสูตรเสริมทักษะภาษาอังกฤษ</b>			
อส.บ	เทคโนโลยีสารสนเทศ (06301)	21,550.00	19,000.00
วท.บ	คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบและบริหารงานก่อสร้าง (06302)	21,550.00	19,000.00
อส.บ	เทคโนโลยีเครื่องกลและกระบวนการผลิต (06306)	21,550.00	19,000.00
วศ.บ	วิศวกรรมสารสนเทศและเครือข่าย (06305)	27,550.00	25,000.00

- ทั้งนี้การยืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษาของคณะฯ ถือว่าสมบูรณ์เมื่อมีการชำระเงิน
4. นักศึกษาที่ได้ยืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษาของคณะฯ ตามข้อ 3 แล้ว ให้เข้าระบบบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาทางเว็บไซต์ <https://reg.kmutnb.ac.th/registrar/applogin> (ระบบชำระเงิน/ลงทะเบียนนักศึกษาใหม่) โดยระบุเลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน (ใช้เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก สำหรับเข้าสู่ระบบและเป็นรหัสผ่านในการ Login) (รายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก) โดยเอกสารขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ประกอบด้วย
- (1) สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา (ระเบียบแสดงผลการเรียน หลักสูตร ปวส. (ต้องเป็นฉบับที่ระบุว่าสำเร็จการศึกษา)
  - (2) สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะหน้าที่มีเลขที่บ้านและหน้าที่มีชื่อนักศึกษาปรากฏ) หรือ สำเนาทะเบียนบ้านที่คัดสำเนาจากสำนักทะเบียนท้องถิ่น
  - (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ให้ถ่ายสำเนาด้านหน้าของบัตร)
  - (4) สำเนาใบเปลี่ยนคำนำหน้า/ชื่อ-สกุล/คำสั่งแต่งตั้งยศ (ถ้ามีให้แนบ)
  - (5) รูปถ่ายชุดนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัย \*ขนาดต้องไม่เกิน 2MB และเป็นไฟล์ .jpg เท่านั้น\*
5. นักศึกษาที่ได้ยืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษาของคณะฯ ตามข้อ 3 แล้ว ให้นักศึกษาใหม่เข้าประชุมออนไลน์ทางวิดีโอ ผ่าน Google Meet **ในวันศุกร์ ที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เวลา 10.00 น.** เพื่อรับฟังระเบียบ กำหนดการ และข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา 2568 และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะจะแจ้งลิงค์การเข้าร่วมประชุมผ่านไลน์กลุ่ม FITM #2568 และส่งเข้าไปในอีเมลที่ใช้ในการสมัครเรียน (เข้าร่วมกลุ่มไลน์ FITM #2568 ได้ตาม QR Code ท้ายประกาศ)
6. วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568 : ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาใหม่เข้ารับการประชุมนิเทศนักศึกษาใหม่ พบอาจารย์ที่ปรึกษา ยื่นเอกสารขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ และอบรมจริยธรรม ณ ห้องพวงแสด อาคารคณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม มจพ.วิทยาเขตปราจีนบุรี ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.00 น.

7. วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568 : เป็นวันเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 และเริ่มเรียนวันแรก
8. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งอยู่ก่อนทำการสมัครสอบคัดเลือกจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบคัดเลือกครั้งนั้น ๆ และแม้จะได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วก็ตาม และไม่ได้เปลี่ยนสถานภาพจากเดิมไปเป็นอย่างอื่น จะถูกถอนสภาพจากการเป็นนักศึกษาทันที โดยไม่ได้รับเงินค่าธรรมเนียมที่ชำระไว้แล้วคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธณัฐยศ สมใจ)

รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา  
รักษาการแทนคณบดี



FITM #2568

กลุ่มไลน์นักศึกษาใหม่ 2568

สรุปขั้นตอนสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568  
ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง/เทียบโอน) 2-3 ปี  
รอบ TCAS 1

1. 29 พฤศจิกายน – 6 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : ชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาได้ที่ระบบสารสนเทศเพื่องานทะเบียนนักศึกษา <https://reg.kmutnb.ac.th/registrar/aplogin> เข้าสู่ระบบด้วยเลขประจำตัวประชาชนของนักศึกษา รหัสผ่านคือ เลขประจำตัวประชาชน



2. ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ : นักศึกษาจะดำเนินการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ได้ต้องมีเอกสารหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ฉบับอนุมัติจบการศึกษา ให้เรียบร้อยก่อน โดยสามารถดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 – 26 มิถุนายน พ.ศ. 2568



คู่มือขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่  
ระดับปริญญาตรี

3. 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 : เวลา 10.00 น. ให้นักศึกษาใหม่เข้าประชุมออนไลน์ทางวิดีโอ ผ่าน Google Meet แจกลิงค์ประชุมทางไลน์กลุ่ม FITM # 2568 และอีเมลที่ใช้ในการสมัครเรียน
4. ปรีนเอกสารขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ นำมาส่งอาจารย์ที่ปรึกษาในวันพบอาจารย์ที่ปรึกษาและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โดยเอกสารจะต้องลงนามโดยนักศึกษาและผู้ปกครองให้เรียบร้อย (นำส่งวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568)
5. 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568 : เข้าปฐมนิเทศ พบอาจารย์ที่ปรึกษา และอบรมจริยธรรม ณ ห้องพวงแสด เวลา 08.30 – 16.30 น.

#### หมายเหตุ

#### เอกสารสำหรับขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

##### เอกสารตามข้อ (1) – (4) ต้องจัดทำเป็น PDF file

- (1) สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา (ระเบียบแสดงผลการเรียน หลักสูตร ปวส. (ต้องเป็นฉบับที่ระบุว่าสำเร็จการศึกษา) กรณีที่ยังไม่ได้รับหลักฐานการสำเร็จการศึกษาให้รอจนกว่าได้รับเอกสารจึงจะขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ได้
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะหน้าที่มีเลขที่บ้านและหน้าที่มีชื่อนักศึกษาปรากฏ) หรือ สำเนาทะเบียนบ้านที่คัดสำเนาจากสำนักทะเบียนท้องถิ่น
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ให้ถ่ายสำเนาด้านหน้าของบัตร)
- (4) สำเนาใบเปลี่ยนคำนำหน้า/ชื่อ-สกุล/คำสั่งแต่งตั้งยศ (ถ้ามีให้แนบ)
- (5) รูปถ่ายชุดนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัย \*ขนาดต้องไม่เกิน 2MB และเป็นไฟล์ .jpg เท่านั้น\*

ระดับปริญญาตรี

- นักศึกษาชาย สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวด้านใน สวมเนคไทของมหาวิทยาลัย สวมสูทสีกรมท่าดำ หรือสีดำ เสื้อเชิ้ตและสูทไม่มีลวดลาย
- นักศึกษาหญิง สวมเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมของมหาวิทยาลัย

ติดเข็มพระมหามงกุฎด้านซ้าย



ตัวอย่างรูปถ่ายชุดนักศึกษา มจพ. สำหรับยื่นในระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่